



CODICE DI CONDOTTA  
FORNITORI GRUPPO  
ALMAVIVA

# CODICE DI CONDOTTA FORNITORI GRUPPO ALMAVIVA

## INDICE

<b>1. INTRODUZIONE.....</b>	<b>3</b>
<b>2. IL NOSTRO IMPEGNO PER LA SOSTENIBILITÀ.....</b>	<b>3</b>
<b>3. I NOSTRI PRINCIPI.....</b>	<b>4</b>
3.1. LAVORO MINORILE E LAVORO FORZATO .....	4
3.2. CONDIZIONI LAVORATIVE.....	4
3.3. DIVERSITÀ E PARI OPPORTUNITÀ .....	4
3.4. LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE .....	5
3.5. QUALITÀ .....	5
3.6. AMBIENTE .....	5
3.7. SALUTE E SICUREZZA .....	5
3.8. CONFLITTO DI INTERESSE .....	5
3.9. PROPRIETÀ INTELLETTUALE E OBBLIGHI DI RISERVATEZZA .....	5
3.10. SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI.....	6
3.11. ETICA.....	6
3.12. SEGNALAZIONI.....	6
<b>4. DIFFUSIONE .....</b>	<b>6</b>
<b>5. ALLEGATI.....</b>	<b>6</b>

## 1. INTRODUZIONE

Il presente "Codice di Condotta Fornitori" (Codice) definisce i principi etici di riferimento e le linee guida comportamentali che il Gruppo Almamviva (Gruppo) richiede siano applicati dai propri fornitori (di beni, servizi, lavori).

Tali principi sono conformi a tutte le leggi e regolamentazioni, nazionali ed internazionali, in vigore e rispettano le regole di condotta enunciate nella Convenzioni fondamentali ILO (in particolare le ILO 87 e ILO 98 sulla libertà sindacale, ILO 29 e ILO 105 sull'abolizione del lavoro forzato, ILO 111 e ILO 100 sull'uguaglianza e, infine, ILO 138 e ILO 182 sul lavoro dei bambini).

Sono, altresì, coerenti con i dettami della normativa vigente e agli enunciati del Sistema di Gestione Integrato del Gruppo, in linea con i più elevati standard di qualità e certificazioni a livello internazionale detenute dal Gruppo, il cui elenco è disponibile e consultabile all'interno della sezione specifica web del Gruppo Almamviva.

Il Gruppo, attraverso tale Codice, si impegna ad operare in modo etico e sostenibile, rispettando le leggi ed i regolamenti dei Paesi in cui opera, applicando i più elevati standard di correttezza e rifiutando ogni forma di corruzione e conflitto di interesse. Per tale motivo, è auspicato che i fornitori, oltre a fare propri i principi riportati nel presente Codice, li applichino lungo tutta la loro catena di approvvigionamento.

Il Codice si basa sui principi inclusi nel Modello Organizzativo "231", nel Codice Etico del Gruppo, nel Sistema di Controllo Interno del Gruppo e nelle altre politiche aziendali che tutelano i diritti fondamentali delle persone, la salute e la sicurezza, la trasparenza e lo sviluppo sostenibile, nel convincimento che l'etica nella conduzione degli affari sia anche condizione del successo dell'impresa.

## 2. IL NOSTRO IMPEGNO PER LA SOSTENIBILITÀ

Il Gruppo Almamviva accompagna la crescita del Sistema Paese, supportando le imprese nelle nuove sfide che devono affrontare per rimanere competitive nell'era del digitale, innovando il proprio modello di business, la propria organizzazione, la cultura aziendale e l'Information and Communication Technologies.

In qualità di aziende tecnologiche, l'impegno del Gruppo è quello di contribuire allo sviluppo sostenibile attraverso tecnologie innovative che abbiano un impatto positivo sul pianeta e sulle persone che lo abitano.

Consapevole che le attività aziendali hanno delle ripercussioni sull'ambiente nel quale opera, il Gruppo si impegna a:

- assicurare la salute e la sicurezza di dipendenti e collaboratori presso i luoghi di lavoro;
- verificare il rispetto della normativa in materia di salute e sicurezza da parte di clienti, fornitori e partner;
- minimizzare l'inquinamento e gli impatti negativi derivanti dalle attività svolte;
- perseguire i più alti standard nel trattamento dei dati personali di tutti gli stakeholder con i quali il Gruppo lavora, nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità di tutti i soggetti coinvolti e garantire la riservatezza, l'integrità, la disponibilità delle informazioni e la loro salvaguardia da possibili attacchi o usi non autorizzati;
- assumere una veste di responsabilità nella salvaguardia della dignità personale, della libertà individuale e del benessere delle persone con le quali il Gruppo lavora;
- migliorare le prestazioni ambientali ed energetiche e sviluppare soluzioni che permettano ai clienti di gestire in modo sostenibile i propri business e trasformarsi in imprese del futuro.

Sulla base di quanto enunciato, il Gruppo riconosce l'importanza di garantire un ciclo di approvvigionamento trasparente e di considerare gli impatti sociali e ambientali a tutela dei propri

stakeholder. Per tale motivo richiede ai propri fornitori - in fase di stipula contrattuale - l'adesione ai principi e clausole coerenti con quanto enunciato nel Codice di Condotta Fornitori del Gruppo Al maviva, contenuti, di norma, nelle Condizioni generali di contratto in uso. In modo specifico, si richiede al fornitore di aderire ai principi enunciati nell'Allegato 1 "Impegno Environmental, Social e Governance" di tale Codice.

### **3. I NOSTRI PRINCIPI**

#### **3.1. Lavoro minorile e lavoro forzato**

Il fornitore attesta che per nessun prodotto e/o servizio fornito al Gruppo dallo stesso o da uno dei suoi fornitori sia stato fatto ricorso a lavoro forzato, inteso come ogni lavoro o servizio che una persona non si è offerta di compiere volontariamente e che è prestato sotto la minaccia di punizione o ritorsione o è richiesto come forma di pagamento di un debito.

Il fornitore, inoltre, attesta di non aver fatto ricorso a lavoro minorile, forzato, penitenziale, pericoloso, dissimulato e/o di bambini con meno di 16 anni, sapendo che questo limite di età è più stretto che quello imposto dalla convenzione ILO 138. Il fornitore condanna ogni altra forma di lavoro non volontario e si adopera per garantire che tutto il personale non sia limitato da restrizioni fisiche, abusi, minacce o altre pratiche illecite.

#### **3.2. Condizioni lavorative**

Il fornitore è tenuto ad assicurare ai propri dipendenti e collaboratori condizioni di lavoro che salvaguardino la dignità umana, nel rispetto di tutte le leggi e i regolamenti applicabili in materia di salari e orari di lavoro, lavoro straordinario, retribuzione e contributi previdenziali, permessi, ferie e malattia, in conformità alla Politica sui Diritti Umani, Diversità, Parità di Genere, Schiavitù e Traffico Umano adottata dal Gruppo. Il fornitore è tenuto a prendere in considerazione la promozione dell'equilibrio tra lavoro e vita privata, formazione e sviluppo personale dei dipendenti e collaboratori. Il fornitore riconosce a tutto il personale una retribuzione equa in grado di garantire uno standard di vita dignitoso ai lavoratori ed alle proprie famiglie.

Il fornitore si impegna a mantenere un ambiente di lavoro privo di molestie e a condannare qualsiasi forma di violenza, minaccia, intimidazione o abusi sessuali, psicologici, fisici, verbali riferiti alle diversità personali e culturali del singolo, includendo qualsiasi atteggiamento, forma di comportamento o situazione che possa rappresentare una molestia.

#### **3.3. Diversità e pari opportunità**

Il fornitore si impegna a promuovere un ambiente di lavoro che favorisca la parità di genere a tutti i livelli e il superamento di ogni stereotipo.

Il fornitore si impegna a rispettare, includere e valorizzare l'unicità di tutte le persone, ad offrire pari opportunità e un trattamento equo, indipendentemente dalle origini sociali, culturali, etniche o nazionali, credenze religiose, orientamento politico o sessuale, identità di genere, nazionalità, appartenenza etnica, sociale o sindacale, stato civile, disabilità, età o qualsiasi altra sfera personale, culturale o professionale dell'individuo.

### **3.4. Libertà di associazione**

Per tutti i dipendenti, il fornitore deve rispettare il diritto di associazione sindacale ed il diritto alla negoziazione collettiva, in conformità alle leggi e ai regolamenti vigenti.

### **3.5. Qualità**

Il fornitore è tenuto sia a fornire prestazioni sempre all'altezza delle esigenze del Gruppo e coerenti con gli standard qualitativi pattuiti in sede contrattuale, sia a rispettare i requisiti di qualità e sicurezza richieste dalla normativa di riferimento applicabile.

### **3.6. Ambiente**

Il Gruppo valuta le prestazioni ambientali ed energetiche dei propri fornitori - individuando gli aspetti ambientali, sia diretti che indiretti, ed i relativi impatti - ed incoraggia il loro impegno nell'adottare soluzioni sostenibili, nello specifico in relazione alla riduzione delle emissioni, del consumo di acqua e di energia, dell'impatto sulla biodiversità e sulla produzione di rifiuti.

### **3.7. Salute e sicurezza**

Il fornitore è tenuto a rispettare tutte le leggi, normative e prassi vigenti in materia di salute e sicurezza, le norme standard e i requisiti di qualità e sicurezza richieste dalla normativa di riferimento applicabile, nonché i principi riconosciuti ed attuati dal Gruppo in materia, come descritti nella Politica Salute e Sicurezza di Gruppo.

È, inoltre, richiesto ai fornitori di adottare misure adeguate a promuovere iniziative che contribuiscano al miglioramento continuo dei processi produttivi e garantiscano posti di lavoro sicuri e sani.

### **3.8. Conflitto di interesse**

Il Gruppo richiede ai propri fornitori di essere liberi da qualsiasi conflitto di interesse. Per "conflitto di interesse" si intende una circostanza che potrebbe mettere in dubbio la capacità del fornitore di agire con assoluta obiettività riguardo agli interessi del Gruppo. Le situazioni di conflitto di interesse possono insorgere in svariati modi. Se si ritiene di trovarsi dinanzi a una reale o potenziale situazione di conflitto di interessi con il Gruppo o uno qualsiasi dei suoi dipendenti, si ha l'obbligo di segnalare al Gruppo tutti i particolari del caso, mediante l'utilizzo dei canali presenti sull'Area Fornitori e sul sito istituzionale del Gruppo.

### **3.9. Obblighi di riservatezza**

Il fornitore, i suoi dipendenti, collaboratori ed appaltatori devono mantenere la riservatezza in merito a tutte le informazioni riservate e sensibili per il Gruppo a cui hanno accesso, in conformità alle leggi, agli impegni contrattuali applicabili ed ai principi del Gruppo Almagiva.

### 3.10. Sicurezza delle informazioni

Il Gruppo si impegna ad assicurare che i principi riconosciuti ed attuati dallo stesso in materia di sicurezza delle informazioni siano riconosciuti ed adottati lungo tutta la catena di fornitura. Il fornitore deve, dunque, proteggere i dati del Gruppo da accessi non autorizzati e rispettare tutte le leggi in materia di protezione dei dati.

### 3.11. Etica

Il fornitore è tenuto a condurre la propria attività d'impresa rispettando le regole di una concorrenza corretta e leale in conformità alla normativa di riferimento e si impegna a rispettare tutte le leggi vigenti in materia, in particolare a non fissare prezzi con i concorrenti, truccare offerte, assegnare clienti o mercati o scambiare informazioni sui prezzi attuali, recenti o futuri con i concorrenti. Inoltre, tutte le forme di corruzione, come corruzione, estorsione o appropriazione indebita, sono severamente vietate.

### 3.12. Segnalazioni

In qualità di fornitore, è necessario segnalare tempestivamente al Gruppo - mediante l'utilizzo dei canali presenti sull'Area Fornitori del Gruppo e sul sito istituzionale Al maviva - eventuali condotte, comprese quelle dei dipendenti del Gruppo, che si ritiene costituiscano un comportamento scorretto o una sospetta/potenziale violazione del presente Codice. Le segnalazioni saranno gestite in modo anonimo.

## 4. DIFFUSIONE

Il presente Codice è soggetto a revisione periodica ed eventuale aggiornamento in linea con l'evoluzione della normativa nazionale ed internazionale o laddove ve ne sia concreta necessità.

## 5. ALLEGATI

Allegato 1 "Impegno Environmental, Social e Governance" del Codice di Condotta Fornitori.

<b>AREA 1 - SFRUTTAMENTO LAVORO MINORILE</b>	1.1 – Il fornitore non fa ricorso a lavoratori minori (di 16 anni)
<b>AREA 2 - LAVORO FORZATO</b>	2.1 - Il fornitore rifiuta il ricorso a qualsiasi forma di lavoro forzato
<b>AREA 3 - SALUTE E SICUREZZA (D. LGS. 81/2008)</b>	3.1 Il fornitore rispetta tutte le norme ad esso applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro. 3.2 Il fornitore comunica ad Al maviva ogni multa o sanzione, di qualsiasi genere, comminata dalle autorità competenti per violazioni di norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro

<b>AREA 4 - LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE</b>	4.1 - Almeno nei casi previsti dalla legge, è consentito ai lavoratori di formare, partecipare, organizzare sindacati secondo la propria volontà e di contrattare collettivamente con l'fornitore
	4.2 - È concesso ai lavoratori un numero adeguato di ore annuali di permesso per poter svolgere attività sindacali
	4.3 - Sono resi disponibili spazi per bacheche e locali per assemblee sindacali
<b>AREA 5 - DISCRIMINAZIONE</b>	5.1 – Il fornitore si adopera affinché non si verifichino, in qualunque ambito lavorativo, casi di discriminazione legati a razza, genere, orientamento sessuale, ceto, origine, etnia, condizioni fisiche o di salute, , religione, età, appartenenza sindacale o affiliazione politica
<b>AREA 6 - PROCEDURE/PRATICHE DISCIPLINARI</b>	6.1 – Il fornitore rispetta tutte le norme applicabili in materia di procedure disciplinari
	6.2 - Il Codice disciplinare è reso disponibile ai lavoratori in forma chiara ed accessibile
<b>AREA 7 - ORARIO DI LAVORO</b>	7.1 – È rispettato il tetto massimo annuale di straordinario previsto dal CCNL di riferimento
	7.2 - Sono garantiti e concessi i riposi settimanali per tutti i lavoratori
	7.3 - Lo straordinario è volontario, ed è pagato secondo quanto previsto dal contratto e/o dalla legge cogente
<b>AREA 8 - RETRIBUZIONE</b>	8.1 - Il libro paga dei dipendenti è aggiornato e il listino stipendi indica tutte le voci di retribuzione
	8.2 - Sono versati tutti i contributi previsti dai contratti di lavoro e dalla legge
	8.3 - La politica retributiva aziendale è ispirata ai principi di equità e non discriminazione
	8.4 – Le retribuzioni aziendali sono tali da garantire almeno la sussistenza dei lavoratori e dei loro familiari
<b>AREA 9 - TUTELA AMBIENTALE</b>	9.1 Il fornitore adotta comportamenti responsabili volti a razionalizzare i consumi e gli sprechi attraverso l'adozione di politiche eco-compatibili e la sensibilizzazione del personale del fornitore e dei propri fornitori al rispetto verso l'ambiente.
	9.2- Il fornitore favorisce un consumo consapevole di carta, elettricità, combustibili e risorse idriche
	9.3 – Il Fornitore pone attenzione alla corretta raccolta e al corretto smaltimento dei rifiuti prodotti, soprattutto quelli pericolosi e/o maggiormente inquinanti
	9.4 Il fornitore effettua un monitoraggio dei consumi di energia, di combustibili e delle relative emissioni, dei consumi idrici e di carta, della produzione di rifiuti con particolare riferimento a quelli



	<p>contenenti sostanze tossiche particolarmente inquinanti e di difficile smaltimento</p>
	<p>9.5- Il fornitore promuove un progressivo miglioramento dei sistemi di utilizzo efficiente dell'energia al fine di contenere i consumi e le emissioni di anidride carbonica</p>
	<p>9.6 - Tra i criteri di valutazione utilizzati nel processo di approvvigionamento di attrezzature, strumenti di lavoro e beni di consumo, il fornitore tiene conto, tra gli altri, del minor impatto ambientale, sociale e dell'efficienza energetica dei beni e/o servizi richiesti</p>
	<p>9.7-Il fornitore incoraggia la diffusione della cultura di salvaguardia ambientale presso tutte le parti interessate, sia all'interno che all'esterno della struttura aziendale, coinvolgendo anche i propri fornitori, che con il loro lavoro intervengono nella filiera produttiva aziendale</p>
<p><b>AREA 10 - DIVERSITÀ, EQUITÀ ED INCLUSIONE</b></p>	<p>10.1 Il fornitore promuove una politica aziendale che favorisca la cultura dell'inclusione, dell'equità, della non discriminazione e del rispetto della diversità</p>
	<p>10.2 Il fornitore considera i principi di inclusione, equità, non discriminazione e rispetto delle diversità nella definizione dei processi che regolano gli aspetti fondamentali della vita lavorativa dei dipendenti (a titolo esemplificativo: assunzione, retribuzione, mobilità interna ed esterna, politiche meritocratiche, interruzioni del rapporto di lavoro etc.)</p>
	<p>10.3 Tra i criteri di valutazione utilizzati nel processo di approvvigionamento di beni e/o servizi il fornitore tiene conto, tra gli altri, dei principi di diversità, equità ed inclusione</p>
<p><b>AREA 11 - SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI</b></p>	<p>11.1 - È sviluppato e mantenuto un inventario delle informazioni e delle altre risorse associate alla fornitura, compresi gli owners.</p>
	<p>11.2 - Il personale del fornitore, restituisce tutti i beni e le informazioni dell'Azienda e del Committente, al momento della modifica o della cessazione del loro impiego, contratto o accordo.</p>
	<p>11.3 - Sono in vigore regole, procedure o accordi per il trasferimento delle informazioni della fornitura all'interno del fornitore e tra questi e le altre eventuali terze parti interessate.</p>
	<p>11.4 - Il fornitore pianifica e prepara la gestione degli incidenti di sicurezza delle informazioni definendo, stabilendo e comunicando il relativo processo, i ruoli e le responsabilità.</p>
	<p>11.5 – I dati della fornitura sono protetti da perdita, distruzione, falsificazione, accesso non autorizzato e diffusione non autorizzata, nonché cancellati in modalità sicura quando non più necessari.</p>
	<p>11.6 - Il fornitore identifica e soddisfa i requisiti relativi alla tutela della privacy e alla protezione delle informazioni personali della fornitura in base alle leggi, ai regolamenti applicabili e ai requisiti contrattuali.</p>

	<p>11.7 - Il personale del fornitore e le eventuali terze parti interessate alla fornitura ricevono un'adeguata sensibilizzazione, istruzione e formazione in materia di sicurezza delle informazioni.</p>
	<p>11.8 - Sono implementate le adeguate misure di sicurezza quando il personale lavora in modalità remota per proteggere le informazioni della fornitura che vengono elaborate o archiviate al di fuori dei locali del fornitore.</p>
	<p>11.9 - Le apparecchiature del fornitore contenenti supporti di memorizzazione sono verificate per assicurarsi che tutti i dati della fornitura siano stati rimossi o sovrascritti in modo sicuro prima dello smaltimento o del riutilizzo.</p>
	<p>11.10 - La protezione contro il malware è implementata dal fornitore nonché supportata da appropriata</p>
	<p>consapevolezza.</p>
	<p>11.11 - Sono stabilite e applicate regole per lo sviluppo sicuro di software e sistemi attinenti alla fornitura da parte del fornitore.</p>
	<p>11.12 - La sicurezza delle informazioni è integrata dal fornitore nella gestione della catena della sub-fornitura.</p>